



Crésus Faktura

2.2.1 - Benutzermodus/Verwaltermodus

2.2.1 - Benutzermodus/Verwaltermodus

Crésus bietet zwei Arbeitsmodi an:

- Der normale Arbeitsmodus ist der *Benutzermodus*: In diesem Modus sind viele Elemente ausgeblendet oder geschützt, um unbeabsichtigte Änderungen zu verhindern.
- Über den *Verwaltermodus* können Sie auf erweiterte Funktionen zugreifen: Einstellungen, Definitionen, Erstellung neuer Eingabemasken und Änderungen bestehender Eingabemasken, auszudruckende Dokumente usw.

Um zwischen den Arbeitsmodi zu wechseln, verwenden Sie den Befehl *Optionen > Verwaltermodus* (oder *Optionen > Benutzermodus*).

HINWEIS: Möglicherweise verlangt Crésus beim ersten Wechsel zwischen den beiden Modi Ihr Passwort (**epsitec**, falls Sie es nicht geändert oder deaktiviert haben).

Sie können Ihren standardmässigen Arbeitsmodus in den *allgemeinen*

Einstellungen (§) über  *> Optionen, Sonstiges > Arbeitsmodus* ändern. Wählen Sie den Modus *Verwaltermodus* (alle Funktionen) oder *Benutzermodus* (normal = vereinfacht).

Es mag zwar praktisch erscheinen, ständig im *Verwaltermodus* zu arbeiten, bei der täglichen Arbeit raten wir aber davon ab. Denn im *Verwaltermodus* werden gewisse sinnvolle Schutzvorrichtungen ausgehebelt, weshalb es aus unserer Sicht besser ist, im *Benutzermodus* zu arbeiten.