



Crésus Lohnbuchhaltung

15.7 - Eine Bemerkung zu Punkt 15 des Lohnausweises hinzufügen

15.7 - Eine Bemerkung zu Punkt 15 des Lohnausweises hinzufügen

Unter Punkt 15 des Lohnausweises können eine oder mehrere Bemerkungen zuhanden der Steuerbehörde aufgeführt werden (Beschäftigungsgrad, Beschäftigungsort, besondere Ereignisse usw.).

Mehrere Rubriken von Crésus Lohnbuchhaltung sind so konfiguriert, dass sie standardmässig unter diesem Punkt erscheinen. Sie können einzelne davon entfernen oder neue hinzufügen: Wechseln Sie dazu in den **Verwaltermodus**, verwenden Sie den Befehl *Unternehmen > Felder* und (de)aktivieren Sie Punkt 15 im Feld *Dieser Abzug/diese Indemnität erscheint kumuliert unter folgendem Punkt des Lohnausweises*:

Sie können auch einen festen Text eingeben, der im Lohnausweis erscheint:

- für alle Angestellten, mit dem Befehl *Unternehmen > Koeffizienten > Registerkarte Lohnausweis > Lohnausweis 15. Allgemeine Bemerkung*;
- für einen bestimmten Angestellten, indem Sie die Daten des Angestellten öffnen > *Registerkarte Lohnausweis > Lohnausweis 15. Bemerkungen*.