



Crésus Lohnbuchhaltung

9999 - Ein verstecktes Feld anzeigen

9999 - Ein verstecktes Feld anzeigen

Bevor Sie ein neues Feld erstellen, empfehlen wir Ihnen, das Werkzeug *Felderbrowser* (§16 Rechercher une rubrique) zu verwenden, um sich zu vergewissern, dass das gewünschte Feld nicht bereits unter den **versteckten Feldern** Ihrer Datei vorhanden ist.

Die Anzeige der Felder in den verschiedenen Registerkarten der Eingabedialoge ist nämlich auf die am häufigsten verwendeten Daten beschränkt. Es stehen Ihnen jedoch zahlreiche weitere Felder zur Verfügung. Um ein verstecktes Feld zu verwenden, genügt es, es in der Eingabe-Registerkarte zugänglich zu machen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Wechseln Sie in den **Verwaltermodus** (Menü *Optionen*).
2. Öffnen Sie den betreffenden Eingabedialog (Daten des Unternehmens, Daten des Angestellten, Dialog zur Lohnberechnung).
3. Öffnen Sie die Registerkarte, in der das Feld erscheinen soll.
4. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche *Konfigurieren*.
5. Suchen Sie das anzuzeigende Feld:
 - Geben Sie bei Bedarf einen Teil des Feldnamens in das Feld *Extraktion* ein und starten Sie die Suche, indem Sie drücken.
6. Kreuzen Sie das Kästchen neben dem gewünschten Feld an.
7. Klicken Sie auf die Schaltfläche *Speichern*, um die Änderung zu bestätigen.

Diese Änderung gilt für alle Angestellten dieser Lohndatei.

In derselben Registerkarte können keine Felder unterschiedlichen Typs angezeigt werden.