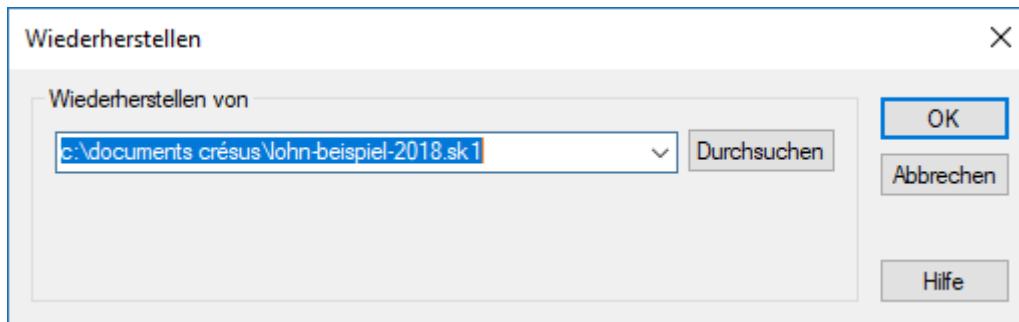




Crésus Lohnbuchhaltung

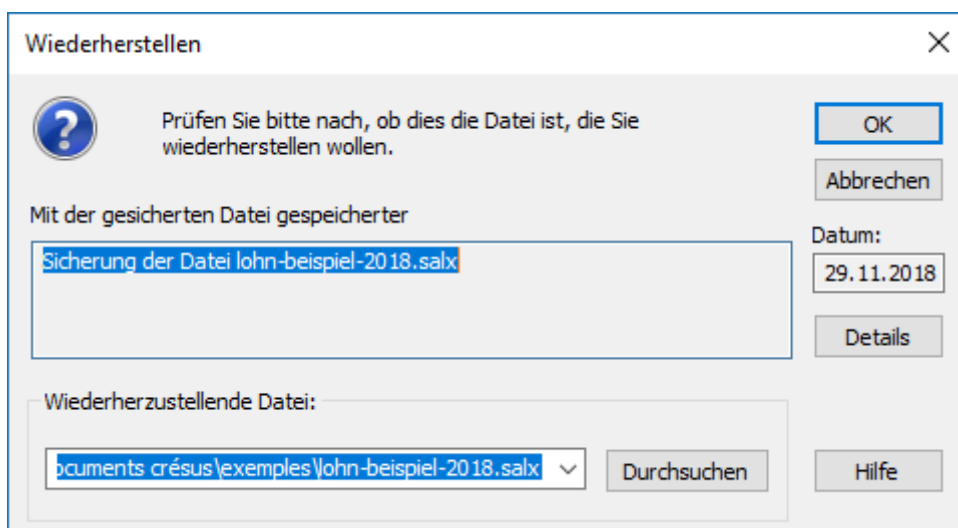
12.2 - Wiederherstellung

12.2 - Wiederherstellung



Um eine gesicherte Datei wiederherzustellen (§11.2 Sauvegarder les données), verwenden Sie den Befehl *Datei > Wiederherstellen*.

- Verwenden Sie die Schaltfläche *Durchsuchen*, um die wiederherzustellende Sicherungsdatei auszuwählen. Sicherungsdateien haben die Erweiterung **.sk1**.
- Wenn Sie die Datei ausgewählt haben, klicken Sie auf *OK*.
- Eine zweite Maske öffnet sich:



- Hier wird der zusammen mit der Sicherungsdatei abgespeicherte Kommentar angezeigt (§11.2 Sauvegarder les données).
- Mit einem Klick auf die Schaltfläche *Details* wird eine Liste der Sicherungsdateien angezeigt.
- Crésus Lohnbuchhaltung schlägt vor, die Datei am ursprünglichen Ort wiederherzustellen. Mit der Schaltfläche *Durchsuchen* können Sie jedoch auch einen anderen Dateinamen oder Speicherort angeben.

- Klicken Sie auf OK und befolgen Sie die Anweisungen.

Falls Sie die abgesicherte Verbuchung (§19.11 Comptabilisation des rubriques) verwenden, sollten Sie den Namen oder den Speicherort der verschiedenen Dateien nicht ändern, weil sonst die Verknüpfungen zwischen der Lohnbuchhaltung und der allgemeinen Finanzbuchhaltung nicht mehr funktionieren. Beachten Sie dazu den Hinweis unter §11.4 Enregistrer sous.