




Cresus Lohnbuchhaltung

11.1 - Daten speichern

11.1 - Daten speichern

Wenn Sie Änderungen an Ihren Daten vorgenommen haben, müssen Sie Ihre Datei speichern, um sie zu aktualisieren. Verwenden Sie dazu das Symbol , den Befehl *Datei > Speichern* oder die Tastenkombination **Ctrl** + **S**.

Wenn Sie das Programm schliessen, können Sie die vorgenommenen Änderungen speichern. Wenn Sie auf *Nein* klicken, wird Ihre Arbeit nicht gespeichert, und Ihre Änderungen gehen verloren.

Unter *Optionen > Einstellungen* (§21.2 Définitions) können Sie die Option *Die Lohndatei immer ohne Bestätigung speichern* auswählen: Wenn Sie Cresus Lohnbuchhaltung schliessen, wird die Datei, ohne eine Bestätigung anzufordern, gespeichert.