



Cresus Finanzbuchhaltung

15.4 - Übersetzungen importieren/exportieren

15.4 - Übersetzungen importieren/exportieren

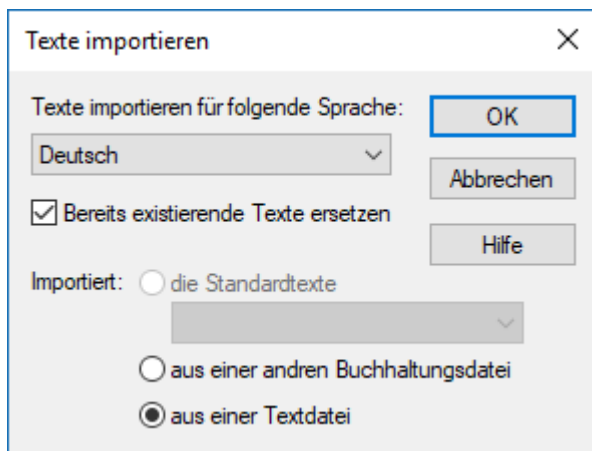
Die übersetzten Texte können in eine Datei exportiert und in eine andere Buchhaltung importiert werden.

Übersetzungen exportieren:

- In der Maske *Spracheinstellungen*, die oben beschrieben wurde, den zu behandelnden Texttyp auswählen und auf die Schaltfläche *Exportieren* klicken.
- Die zu exportierende Sprache angeben.
- Auf *OK* klicken und die Datei anschliessend *speichern*.

Übersetzungen importieren:

- In der Maske *Spracheinstellungen*, die oben beschrieben wurde, den zu behandelnden Texttyp auswählen und auf die Schaltfläche *Importieren* klicken.
- Die zu importierende Sprache angeben.



- Ist die Option *Bereits existierende Texte ersetzen* aktiviert, werden alle Texte der ausgewählten Sprache überschrieben. Ansonsten werden nur die fehlenden Texte importiert.
- Wählen Sie aus, aus welcher Quelle die Übersetzungen importiert werden sollen:
 - Die Option *die Standardtexte* importiert die von Crésus

standardmässig bereitgestellten Übersetzungen. Geben Sie an, welche Sprache bei den importierten Daten zu verwenden ist (die obige Einstellung ersetzt die französischen Texte der aktuellen Datei durch die importierten deutschen Texte).

- Die Option *aus einer anderen Buchhaltungsdatei* übernimmt die Texte aus einer anderen Buchhaltung.
- Die Option *aus einer Textdatei* übernimmt die Texte aus einer Textdatei, die wie oben beschrieben exportiert wurde.

- Klicken Sie auf *OK*.

Dieser Vorgang kann nicht rückgängig gemacht werden.