


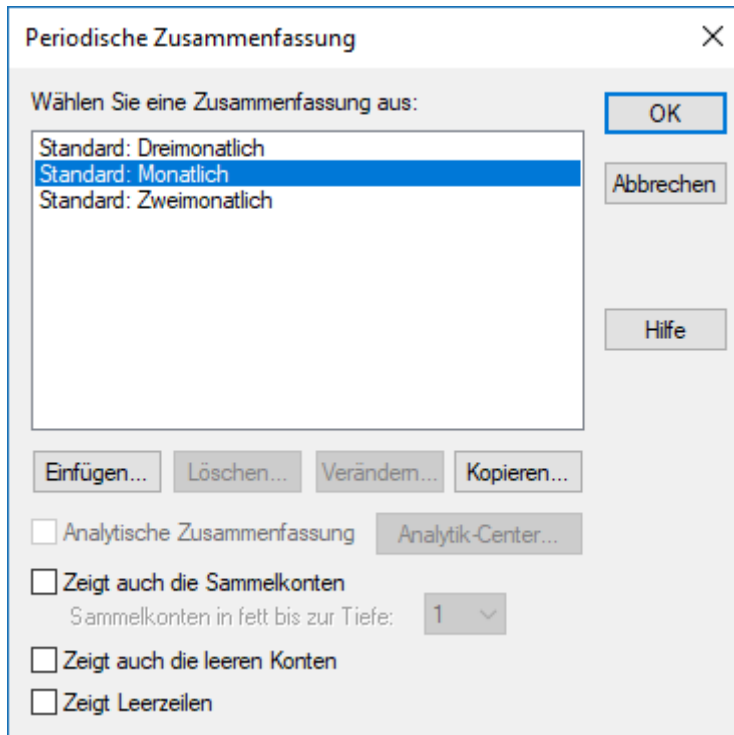


Cresus Finanzbuchhaltung

8.5 - Periodische Zusammenfassungen

8.5 - Periodische Zusammenfassungen

Diese Ansicht können Sie über das Symbol  oder über den Befehl *Ansicht – Zusammenfassung* aufrufen. Sie zeigt die Werte dreimonatlich, zweimonatlich, monatlich oder nach individuell festlegbaren Zeitspannen an. Die Werte können kumuliert werden.



Die drei am häufigsten verwendeten Zusammenfassungen sind voreingestellt. Sie können weder gelöscht noch geändert werden. Aber Sie können weitere Zusammenfassungen erstellen oder die bestehenden Zusammenfassungen kopieren und anpassen.

- Wählen Sie die Zusammenfassung *Standard: Monatlich* aus.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche *Kopieren*.
- Geben Sie einen Namen für die neue Zusammenfassung ein, z. B. *Monatliche Zusammenfassung*.
- Klicken Sie auf *OK* und anschliessend auf die Schaltfläche *Ändern*.

Sie können nun Ihre eigene periodische Zusammenfassung erstellen: die Anzahl der Perioden zwischen 1 und 12 sowie das Beginndatum jeder Periode. Mit der Schaltfläche *Spaltentitel* können Sie jeder Periode einen Titel zuweisen, z. B. «Jan.», «Feb.» usw.

Definition der Perioden

Name:

Anzahl Perioden:

☐ Kumulieren

☐ Nach Buchungsperioden

Periode 1:

Periode 7:

Periode 2:

Periode 8:

Periode 3:

Periode 9:

Periode 4:

Periode 10:

Periode 5:

Periode 11:

Periode 6:

Periode 12:

Ende per.

Zeigt folgende Kontenkategorien

☐ Aktiv

☒ Aufwand

☐ Betriebsabr.

☐ Passiv

☒ Ertrag

☐

Totale


☒ Aufwand und Ertrag

☒ Resultat

- Unter *Totale* klicken Sie *Aufwand und Ertrag* und *Resultat* an.

Periodische Zusammenfassung : manuell						
	Nummer	Kontotitel	01.01-31.01	01.02-28.02	01.03-31.03	01.04-30.04
	3000	Produktionserlöse				
	3200	Handelserlöse	11'350.17	15'994.24	13'654.03	
	3900	Bestandesänderungen unfertige Erzeugnisse			-64.77	-147.31
	4200	Handelswarenaufwand	532.00	2'025.93	2'210.44	168.35
	4600	Sonstiger Aufwand	21.49			
	6000	Fremdmieten Geschäftslokalitäten	890.00	890.00	890.00	890.00
	6200	Reparaturen, Service, Reinigung			75.00	
	6300	Versicherungsprämien für Elementarschäden, Glasbruch, Einbruchdiebstahl	125.00			
	6400	Energieaufwand	156.61	291.52		
	6430	Wasser				
	6500	Büromaterial, Drucksachen, Fotokopien, Fachliteratur		790.26		
	6510	Telefon, Internet, Porti	395.95	113.55		
	6550	Übriger Verwaltungsaufwand				
	6570	Leasing und Miete Hard- und Software				
		Total Aufwand	2'121.05	4'111.26	3'175.44	1'058.35
		Total Ertrag	11'350.17	15'994.24	13'589.26	-147.31
		Resultat	9'229.12	11'882.98	10'413.82	-1'205.66

Nun wird eine Gewinn- und Verlustrechnung für jeden Monat erstellt.

- Klicken Sie erneut auf das Symbol .
- Wählen Sie Ihre Zusammenfassung *Monatliche Zusammenfassung* aus.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche *Ändern*.
- Klicken Sie die Option *Kumulieren* an und bestätigen Sie mit *OK*.
- Die Werte der ersten Spalte zeigen das Ergebnis vom Januar, die Werte der zweiten Spalte das Ergebnis vom Januar + dasjenige vom Februar usw.