



# Cresus Finanzbuchhaltung

## **2.1 - Konventionen in diesem Handbuch**

2.1.1 - Menübefehle

2.1.2 - Tastatur

2.1.3 - Bildschirmkopien

## 2.1 - Konventionen in diesem Handbuch

---

Alle Beispiele dieses Handbuchs beziehen sich auf den KMU-Kontenplan, der mit dem Programm mitgeliefert wird.

## 2.1.1 - Menübefehle

---

Die Eingabe eines Befehls über ein Menü wird wie folgt dargestellt: . «*Führen Sie den Befehl Datei – Öffnen aus*» bedeutet beispielsweise «*Führen Sie den Befehl Öffnen im Menü Datei aus*».

## 2.1.2 - Tastatur

Viele Befehle können über die Tastatur ausgeführt werden. Diese Tastenkombinationen werden wie folgt angegeben: Taste. F2 gibt z. B. an, dass die Funktionstaste F2 gedrückt werden muss.

Tastenkombinationen werden folgendermassen bezeichnet:

Taste1 + Taste2

Das Zeichen «+» bedeutet, dass zuerst Taste1 gedrückt werden muss und anschliessend Taste2, während Taste1 noch gedrückt bleibt. Alt + Tab z. B. bedeutet, dass Sie auf Alt drücken und diese Taste gedrückt halten, während Sie auf Tab drücken und dann beide Tasten loslassen.

Gewisse Tasten auf der Tastatur sind nicht angeschrieben, sondern weisen nur symbolische Angaben auf:

Bezeichnung	Erscheinungsbild	Taste
Tab		Tabulator-Taste. Sie befindet sich auf Schweizer Tastaturen links von der Q-Taste.  Sie wird dargestellt durch <span>Tab</span> .
Shift		Umschalttaste. Diese Taste ist manchmal mit Shift angeschrieben.  Sie wird dargestellt durch <span>Shift</span> .
Enter	 oder 	Eingabetaste (Enter-Taste), auch im Ziffernblock vorhanden.  Sie wird dargestellt durch <span>Enter</span> .

Das Erscheinungsbild der Taste hängt stark von der jeweiligen Tastatur ab.

## 2.1.3 - Bildschirmkopien

---

Die Bildschirmkopien in diesem Handbuch wurden mit verschiedenen Windows-Versionen erstellt. Ihr Erscheinungsbild kann sich von dem auf Ihrem Computer unterscheiden, je nach Ihrem Betriebssystem.