



Cresus Facturation

2.2 - La barre de menus

2.2.1 - Mode simplifié / mode complet

2.2 - La barre de menus

Fichier Edition Fiche Données Options Aide

La barre de menus contient l'ensemble des commandes disponibles. Celles-ci varient selon que vous travaillez en **mode simplifié** ou en **mode complet**.

2.2.1 - Mode simplifié / mode complet

Crésus vous propose deux modes de travail :

- le *mode simplifié* est le mode d'utilisation normal : dans ce mode, beaucoup d'éléments sont cachés ou protégés afin d'éviter des modifications intempestives;
- le *mode complet* vous donne accès aux fonctions avancées : réglages, paramétrages, retouches des écrans de saisie, des documents à imprimer, etc.

Pour passer d'un mode à l'autre, exécutez la commande *Options > Mode complet* (ou *Mode simplifié*).

NOTE : Crésus vous demandera votre mot de passe (« **epsitec** », si vous ne l'avez pas modifié ou désactivé) lors de votre premier passage d'un mode à l'autre.

Vous pouvez déterminer votre mode de travail par défaut dans les *Réglages*

généraux  *> Options, Divers > Mode de travail*. Là, choisissez le mode *Complet* ou *Normal* (= simplifié).

Bien qu'il puisse sembler pratique de travailler en permanence dans le *mode complet*, nous vous le déconseillons pour un travail quotidien. En effet, le *mode complet* supprime certaines protections utiles, et il nous paraît donc préférable que vous travailliez par défaut dans le *mode simplifié*.