



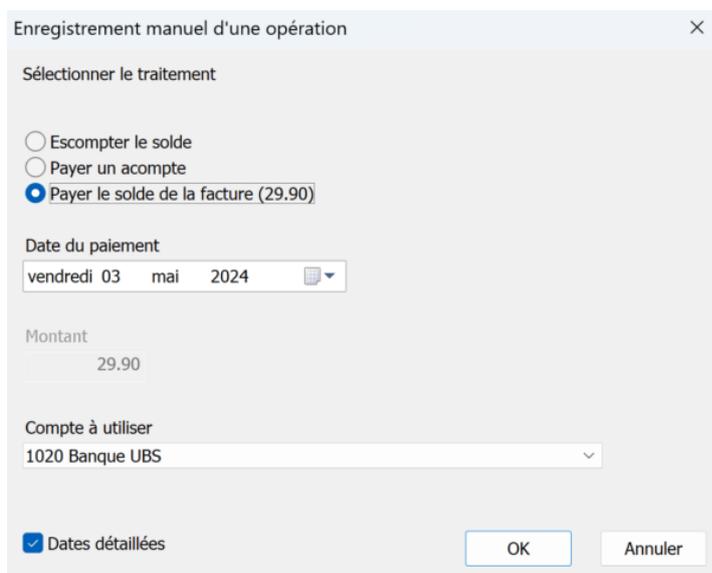
# Cresus Facturation

## 4.2 - Acquitter une facture sans ordre de paiement

## 4.2 - Acquitter une facture sans ordre de paiement

Si vous souhaitez acquitter une facture sans émettre d'ordre de paiement via Cresus Banking, il vous suffit de vous rendre sous l'onglet *Finances* de la fiche Facture reçue en question et de cliquer sur le bouton *Enregistrer une opération*.

Un dialogue s'ouvre alors : sélectionnez *Payer le solde de la facture* et indiquez la date de l'opération (le traitement des escomptes et des acomptes sera abordé plus bas) :



The screenshot shows a dialog box titled "Enregistrement manuel d'une opération" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following elements:

- Sélectionner le traitement:** Three radio button options:
  - Escompter le solde
  - Payer un acompte
  - Payer le solde de la facture (29.90)
- Date du paiement:** A date picker showing "vendredi 03 mai 2024" with a calendar icon.
- Montant:** A text field containing "29.90".
- Compte à utiliser:** A dropdown menu showing "1020 Banque UBS".
- Dates détaillées
- Buttons for "OK" and "Annuler" at the bottom right.

À côté du numéro de la fiche, le code *FX* (facture acquittée) apparaît alors dans la colonne *État* de la liste de gauche.