



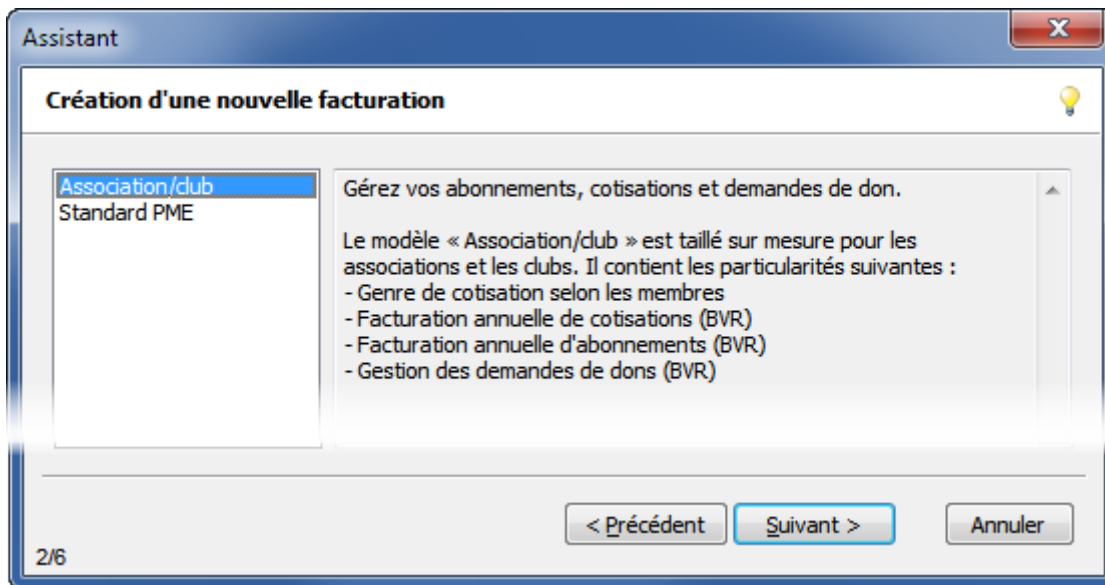
Cresus Facturation

17.2 - Mise en route

17.2 - Mise en route

Pour l'installation et la mise en route d'un nouveau fichier de facturation, référez-vous au manuel de l'utilisateur de Cresus Facturation.

Au moment de la création d'un nouveau fichier, sélectionnez le modèle *Association/club* dans la liste proposée :



La facturation n'est pas limitée aux années comptables. Il est donc inutile d'inclure dans l'année dans le nom de votre fichier. Nommez par ex. votre fichier « Club ABC » si votre club se nomme « ABC ».