



Crésus Salaires

19.4 - Dialogue de saisie

19.4.1 - L'assureur

19.4.2 - Groupes de personnes

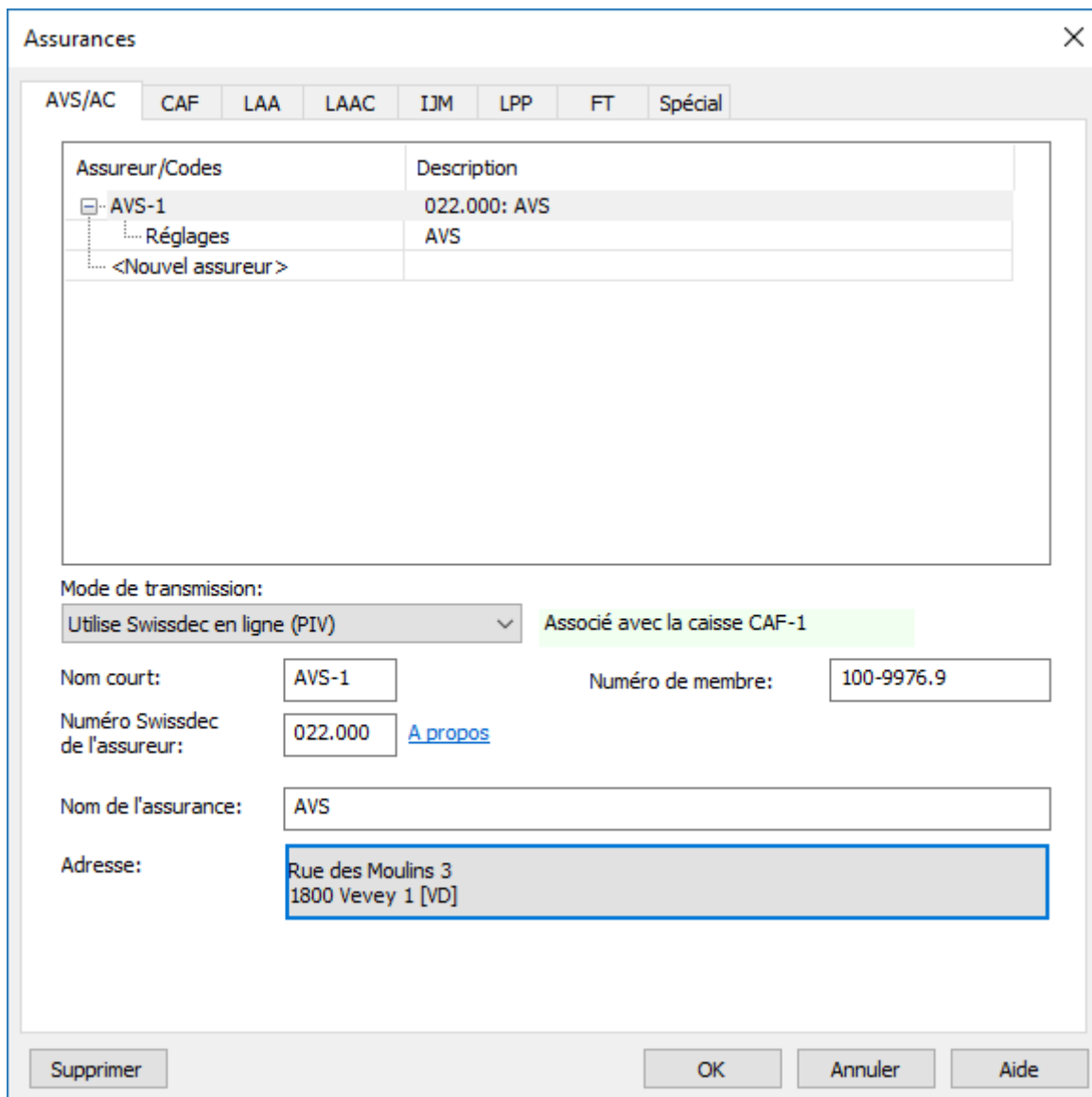
19.4.3 - Taux de cotisation

19.4.4 - Développer / réduire une branche

19.4.5 - Supprimer une définition

19.4 - Dialogue de saisie

La définition des assurances et caisses sociales se fait dans le dialogue de la commande *Entreprise > Assurances*.



Assureur/Codes	Description
AVS-1	022.000: AVS
Réglages	AVS
<Nouvel assureur>	

Mode de transmission: Utilise Swissdec en ligne (PIV) Associé avec la caisse CAF-1

Nom court: AVS-1 Numéro de membre: 100-9976.9

Numéro Swissdec de l'assureur: 022.000 [A propos](#)

Nom de l'assurance: AVS

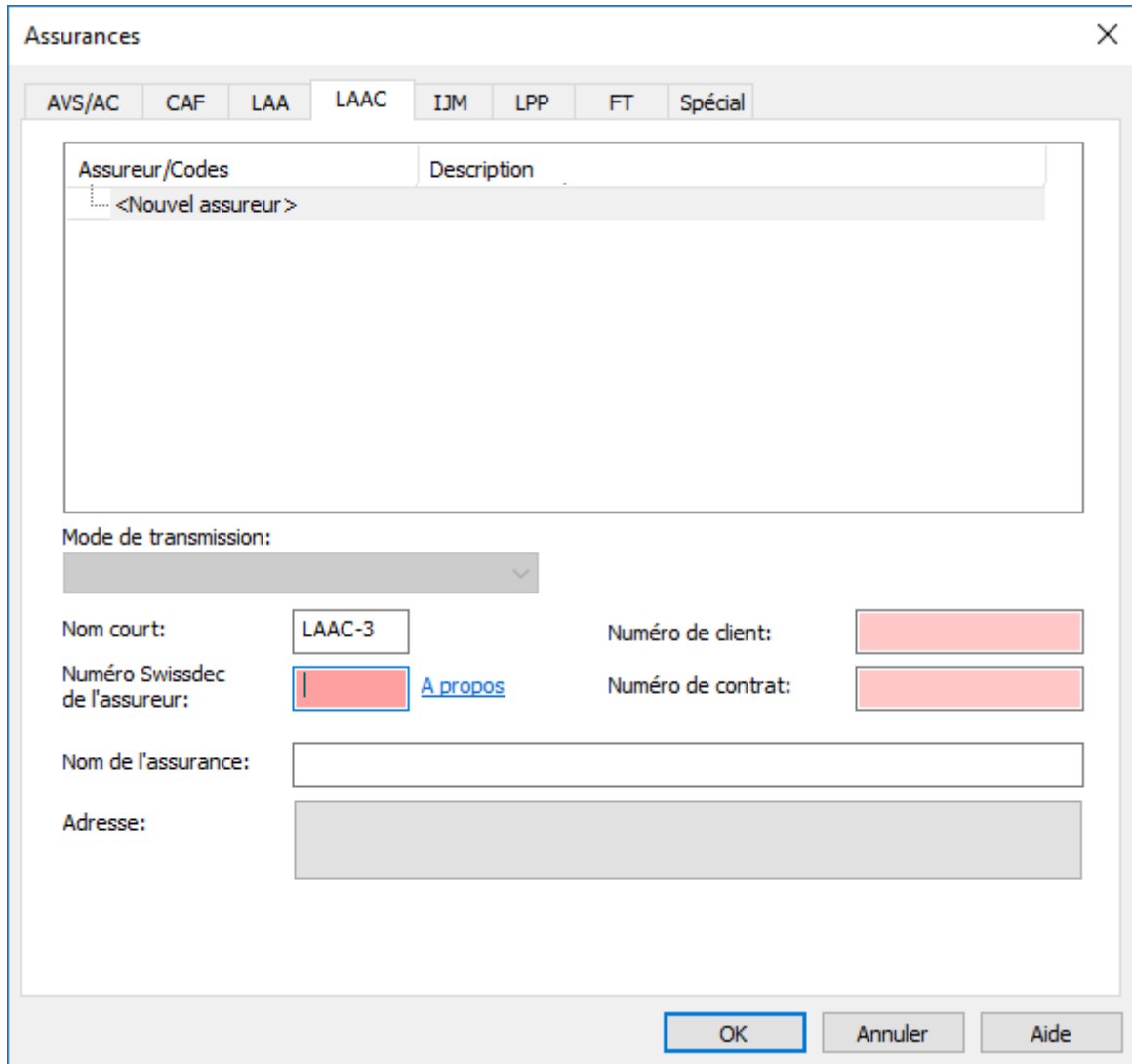
Adresse: Rue des Moulins 3
1800 Vevey 1 [VD]

On y traite dans des onglets séparés les données des caisses AVS, caisses d'allocations familiales (CAF), assurance accidents (LAA), assurance accidents complémentaires (LAAC), indemnités journalières maladie (IJM), de prévoyance professionnelle (LPP) et de frais de traitement (FT).

19.4.1 - L'assureur

Définition d'un assureur

Si aucun assureur n'a été saisi, ou pour ajouter un assureur, cliquez sur *<Nouvel assureur>* :



Assurances

AVS/AC CAF LAA LAAC IJM LPP FT Spécial

Assureur/Codes	Description
<Nouvel assureur>	

Mode de transmission:

Nom court: LAAC-3

Numéro de client:

Numéro Swissdec de l'assureur: [A propos](#)

Numéro de contrat:

Nom de l'assurance:

Adresse:

OK Annuler Aide

Certaines données sont obligatoires ou sont soumises à une structure rigide. Tant que la donnée n'est pas saisie correctement, Crésus affiche le champ en rouge et ne permet pas de passer dans un autre onglet ou de valider le dialogue.

Les données de base

Assurances
✕

AVS/AC
CAF
LAA
LAAC
IJM
LPP
FT
Spécial

Assureur/Codes	Description
[-] LAAC-1	S14: Backwork-Versicherungen
[-] Groupe 1	Personnel de bureau
... 10	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... 11	cat. 1
... 12	cat. 2
... 1F	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... <Nouveau code>	
... <Nouveau groupe>	
[+] LAAC-2	S222: Hassaque
... <Nouvel assureur>	

Mode de transmission:

Utilise Swissdec en ligne (PIV)

Nom court:

Numéro Swissdec de l'assureur: [A propos](#)

Nom de l'assurance:

Adresse:

Numéro de client:

Numéro de contrat:

OK
Annuler
Aide

Pour toutes les caisses, il faudra compléter le nom de l'assurance et ses coordonnées. Celles-ci seront utilisées pour l'impression des décomptes et du fichier d'entreprise.

Mode de transmission : Si l'assureur est équipé pour recevoir les transmissions de données par swissdec et que votre machine est connectée à internet, vous pourrez envoyer vos décomptes et formulaires d'annonce en ligne.

Mode de transmission:

Utilise Swissdec en ligne (PIV)
▼

Utilise Swissdec en ligne (PIV)
Utilise Swissdec hors ligne (EIV) crypté
N'utilise pas la transmission

- Si vous choisissez de faire ces transmissions en ligne, sélectionnez le

mode *Utilise swissdec en ligne (PIV)* proposé par défaut.

- Si vous préférez utiliser l'accès manuel au portail swissdec, sélectionnez le mode *Utilise swissdec hors ligne (EIV) crypté*.
- Si l'assureur n'accepte pas les fichiers au format swissdec, sélectionnez le mode *N'utilise pas la transmission*.

Pour de plus amples informations concernant la transmission des décomptes, consultez la section consacrée aux outils swissdec disponible sous §22 Swissdec.

Nom court : abréviation proposée par Crésus qui identifie l'assureur. Il n'y a en général pas besoin de la modifier.

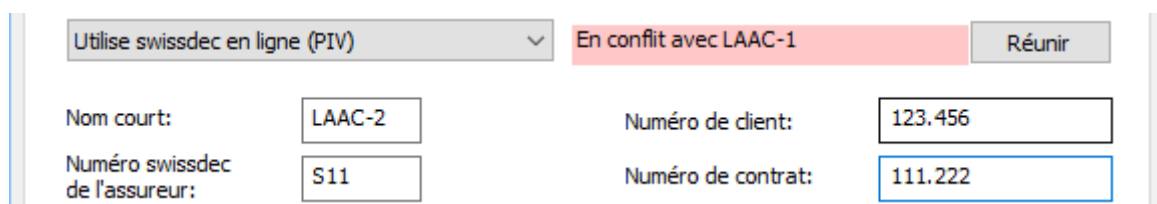
Numéro swissdec : chaque caisse associée au mécanisme swissdec a un numéro d'identification qui lui est propre. Votre assureur doit pouvoir vous le fournir. On trouve la liste des caisses enregistrées auprès de swissdec sur le site www.swissdec.ch.

Si vous avez choisi de ne pas utiliser la transmission ou que l'assureur n'est pas connecté à la plate-forme swissdec, ce numéro n'est pas nécessaire.

Numéro de membre ou numéro de client, Numéro de contrat : il s'agit de vos numéros d'identification auprès de la caisse en question. Ce champ est obligatoire pour faire des transmissions swissdec. Si vous n'avez qu'un numéro, saisissez-le à la fois sous le numéro de client et le numéro de contrat

Conflit

Si on crée une nouvel assureur en saisissant les mêmes numéro swissdec, numéro de client et numéro de contrat, Crésus signale le conflit.



Utilise swissdec en ligne (PIV) ▼ En conflit avec LAAC-1 Réunir

Nom court: LAAC-2 Numéro de client: 123.456

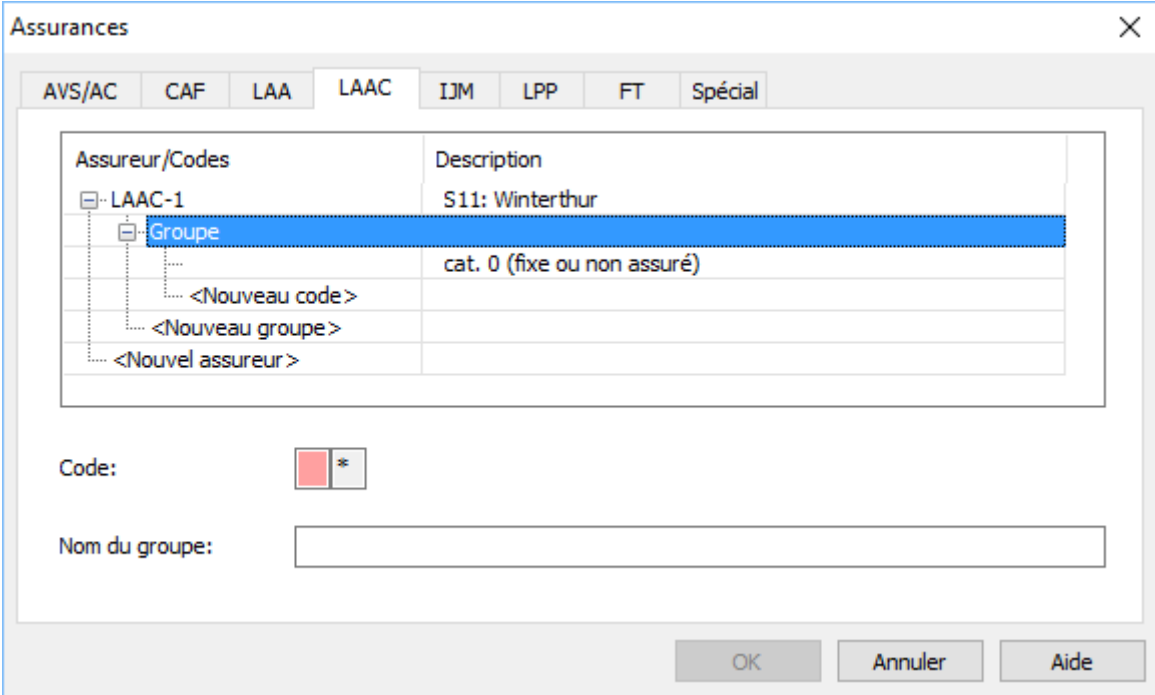
Numéro swissdec de l'assureur: S11 Numéro de contrat: 111.222

Un clic sur le bouton *Réunir* ajoute un groupe à l'assureur déjà configuré.

19.4.2 - Groupes de personnes

Les groupes de personnes correspondent aux différentes classes de risque, aux différents secteurs d'activités ou aux polices d'assurance.

La création d'un nouvel assureur ajoute automatiquement un groupe :



Assureur/Codes	Description
LAAC-1	S11: Winterthur
Groupe	cat. 0 (fixe ou non assuré)
<Nouveau code >	
<Nouveau groupe >	
<Nouvel assureur >	

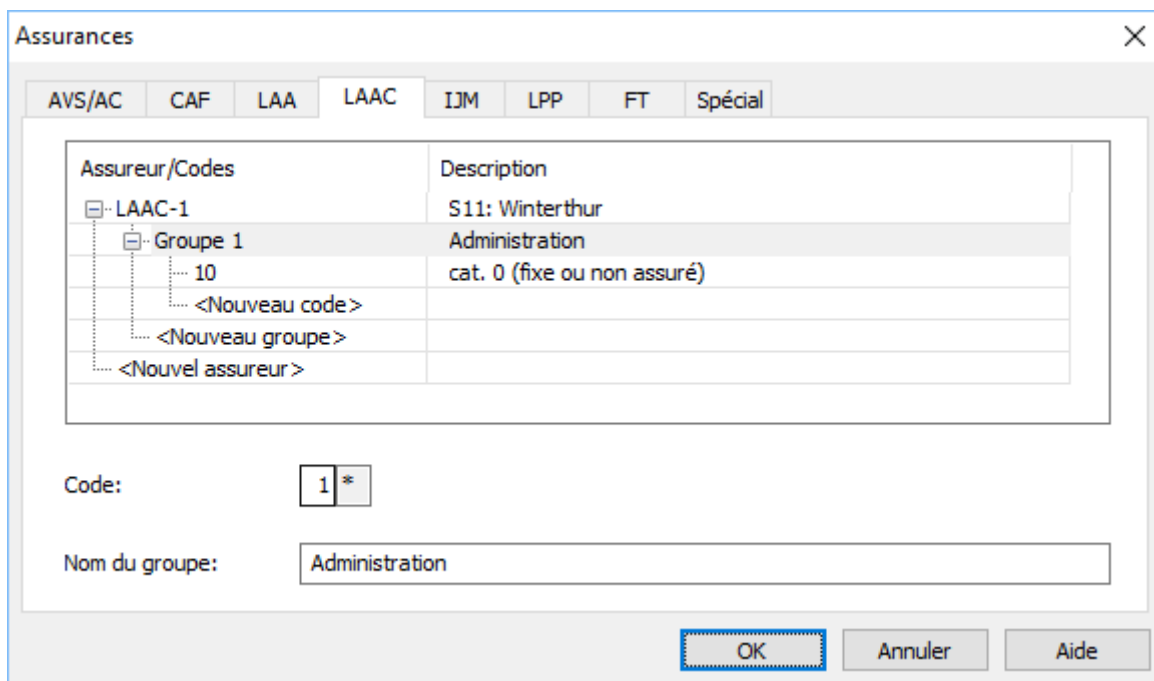
Code:

Nom du groupe:

OK Annuler Aide

Le groupe de personnes est référencé par la première position du code. Il faut saisir cette lettre ou ce chiffre ici.

L'assurance vous communique les codes qu'elle utilise.



The screenshot shows a window titled 'Assurances' with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar are several tabs: AVS/AC, CAF, LAA, LAAC, IJM, LPP, FT, and Spécial. The 'LAAC' tab is selected. The main area contains a tree view with the following structure:

Assureur/Codes	Description
LAAC-1	S11: Winterthur
Groupe 1	Administration
10	cat. 0 (fixe ou non assuré)
<Nouveau code>	
<Nouveau groupe>	
<Nouvel assureur>	

Below the tree view, there are two input fields:

Code: *

Nom du groupe:

At the bottom right, there are three buttons: OK, Annuler, and Aide.

Complétez le *nom du groupe* de personnes. Il s'agit d'un nom indicatif, choisissez un terme qui caractérise facilement le groupe, par exemple « Administration » ou « Chauffeurs ».

Pour ajouter un groupe de personnes auprès d'une caisse existante, sélectionnez la caisse et cliquez sur *<Nouveau groupe>*.

Catégorie

Pour un même groupe, il peut y avoir une ou plusieurs catégories en fonction du mode de prélèvement des primes ou des montants soumis aux cotisations. Les catégories sont référencées par un chiffre ou une lettre.

Lorsqu'on ajoute un nouvel assureur, le mécanisme crée automatiquement un groupe (sans code) et la catégorie 0 (zéro) du groupe.

Pour ajouter une catégorie dans un groupe, sélectionnez le groupe et cliquez sur *<Nouveau code>*.

Assurances
✕

AVS/AC
CAF
LAA
LAAC
IJM
LPP
FT
Spécial

Assureur/Codes	Description
[-] LAAC-1	S11: Winterthur
[-] Groupe 1	Administration
... 10	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... <Nouveau code>	
... <Nouveau groupe>	
... <Nouvel assureur>	

Code:

1

1

cat. 1
▼

La 2^{ème} position du code permet de référencer le type de salaire soumis aux cotisations et le taux de primes à prélever, par exemple les salaires entre 0.- et 148'200.- ou les salaires supérieurs à 148'200.-

Assurances
✕

AVS/AC
CAF
LAA
LAAC
IJM
LPP
FT
Spécial

Assureur/Codes	Description
[-] LAAC-1	S11: Winterthur
[-] Groupe 1	Administration
... 10	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... 11	cat. 1
... <Nouveau code>	
... <Nouveau groupe>	
... <Nouvel assureur>	

Code:

1

1

cat. 1
▼

Soumis à partir de:

0.00

Montants mensuels

Jusqu'au maximum de:

148'200.00

Montants annuels

19.4.3 - Taux de cotisation

Définition des taux

Le taux de cotisation dépend bien entendu de votre négociation avec les caisses d'assurances.

Vous serez amené à préciser les montants soumis et les taux à appliquer, pour la part employé et pour la part employeur.

- Les seuils et plafonds peuvent être saisis sous la forme de montants mensuels ou annuels.
- Les taux des primes sont entrés en pourcent. Attention, certaines caisses communiquent leurs taux en pour-mille.

Assurances
✕

AVS/AC
CAF
LAA
LAAC
IJM
LPP
FT
Spécial

Assureur/Codes	Description
[-] LAAC-1	S11: Winterthur
[-] Groupe 1	Administration
... 10	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... 11	cat. 1
... 12	cat. 2
... <Nouveau code>	
[-] <Nouveau groupe>	
... <Nouvel assureur>	

Code:

Soumis à partir de:

Montants mensuels
 Montants annuels

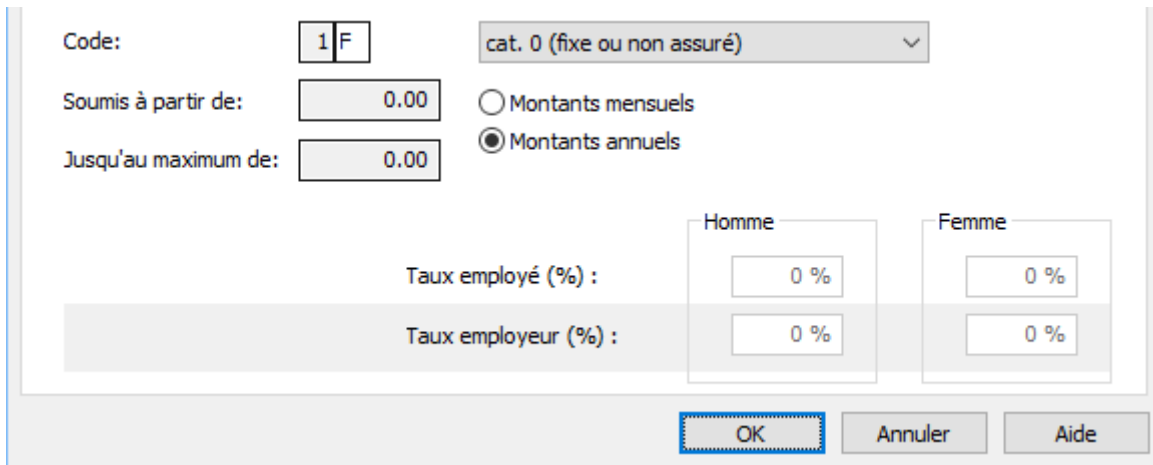
Jusqu'au maximum de:

Homme
 Taux employé (%):
 Taux employeur (%):

Femme
 Taux employé (%):
 Taux employeur (%):

OK
Annuler
Aide

La catégorie fixe ou non assuré – habituellement codée 0 – ne permet pas de définir un taux, puisqu'on spécifiera un montant fixe de cotisation à prélever directement dans l'onglet *Assurances* des données de l'employé.



Calcul sur base annuelle

Si l'option *Calcule sur base annuelle* est activée, les déductions pour l'assurance seront calculées en tenant compte du cumul des salaires et des cotisations des mois précédents.

Si l'option est désactivée, le calcul des cotisations ne se fait qu'en tenant compte des valeurs du mois courant.

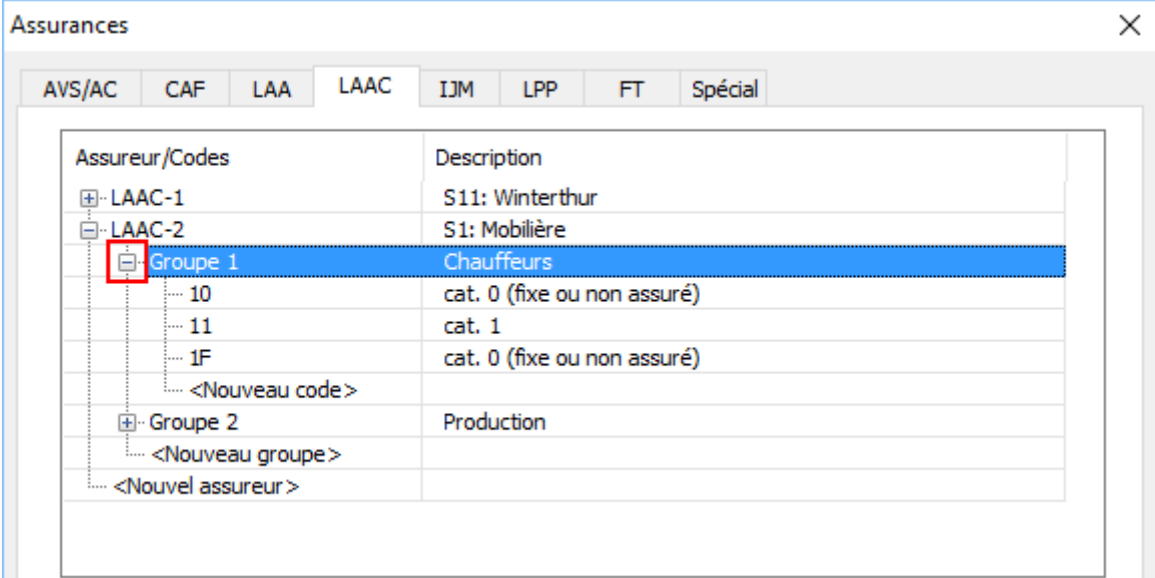
Cette option n'est pas applicable à toutes les assurances.

Paramètres de l'employé

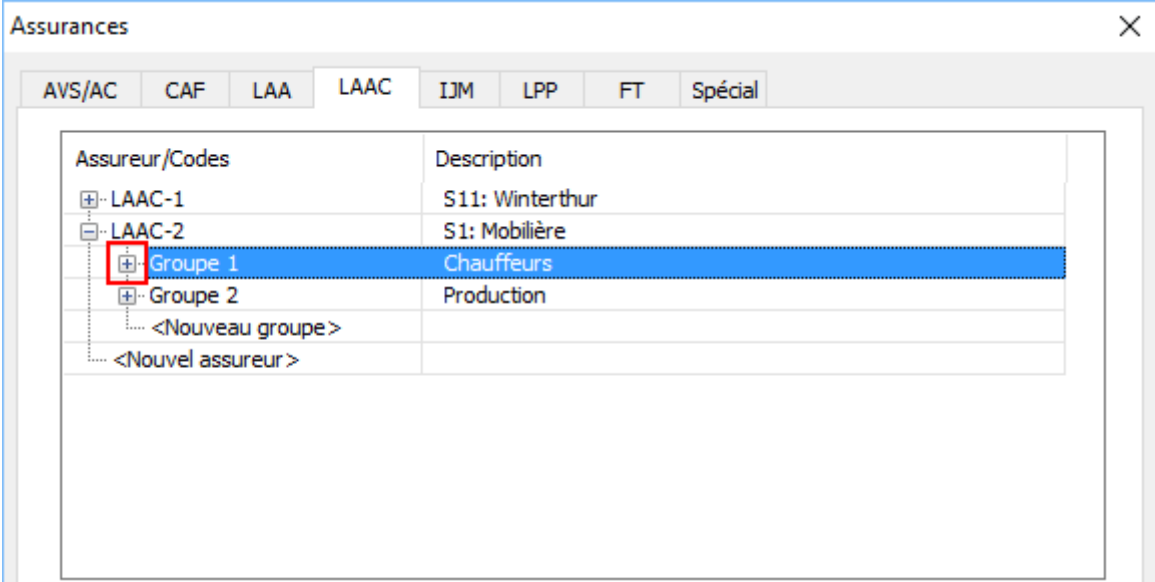
Les différentes assurances définies figurent dans les listes disponibles dans l'onglet *Assurances* des données de l'employé.

19.4.4 - Développer / réduire une branche

Si vous avez plusieurs assurances pour le même domaine, ou plusieurs groupes auprès du même assureur, utilisez les symboles + et – pour développer ou réduire une branche de la vue hiérarchique :



Assureur/Codes	Description
+ LAAC-1	S11: Winterthur
- LAAC-2	S1: Mobilière
- Groupe 1	Chauffeurs
... 10	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... 11	cat. 1
... 1F	cat. 0 (fixe ou non assuré)
... <Nouveau code>	
+ Groupe 2	Production
... <Nouveau groupe>	
... <Nouvel assureur>	

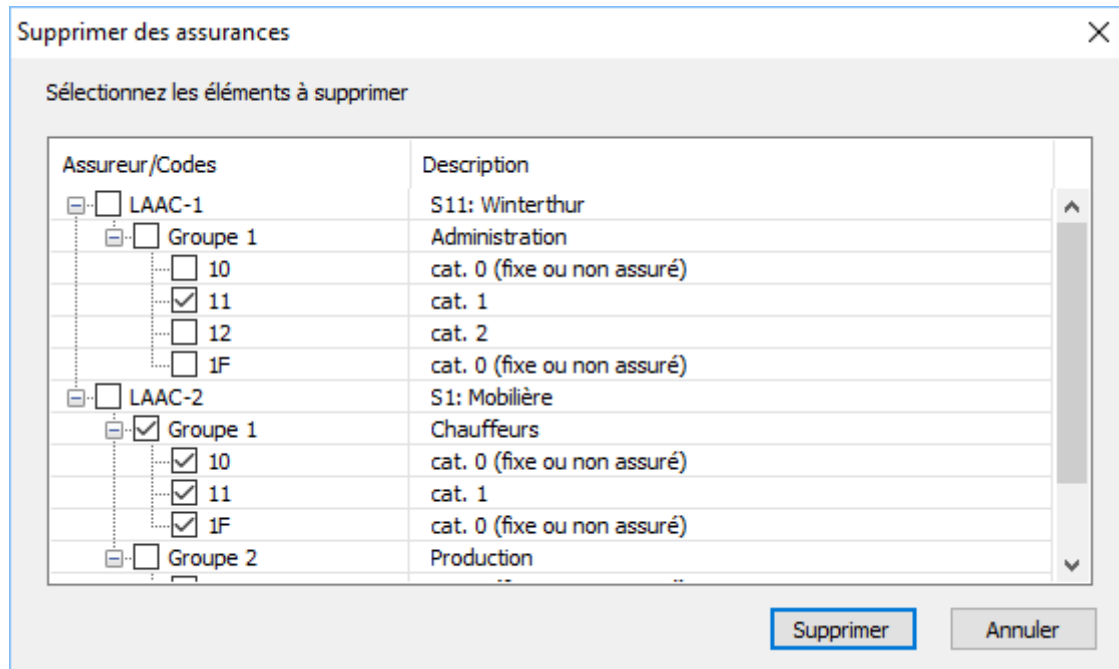


Assureur/Codes	Description
+ LAAC-1	S11: Winterthur
- LAAC-2	S1: Mobilière
+ Groupe 1	Chauffeurs
+ Groupe 2	Production
... <Nouveau groupe>	
... <Nouvel assureur>	

19.4.5 - Supprimer une définition

Pour supprimer une définition d'assurance, il faut passer en mode complet (*Options – Mode complet*).

Cliquez sur le bouton *Supprimer*, puis sélectionnez le code, le groupe ou l'assurance à supprimer :



Validez la suppression.

Si l'objet à supprimer est utilisé, vous ne pouvez pas le sélectionner.