



# Crésus Salaires

## 16.6 - Supprimer un employé

## 16.6 - Supprimer un employé

---

Passez en *mode complet* (§ ). Il suffit alors de sélectionner l'employé, puis utiliser la commande *Employés > Supprimer l'employé*.

- Essayez avec COHEN.
- Essayez de supprimer CIPOLATA : on ne peut pas supprimer un employé de la liste s'il y a un salaire à son intention. Si un employé quitte l'entreprise, sa fiche doit rester dans la liste jusqu'à la fin de l'exercice, à cause des décomptes AVS et autres documents récapitulatifs. Vous pourrez supprimer sa fiche lors du passage à la nouvelle année.

Il existe aussi une commande *Employés > Supprimer des employés* s'il faut supprimer plusieurs fiches d'un coup.