



Crésus Salaires

16.5 - Réengager un employé

16.5 - Réengager un employé

Votre employé a quitté l'entreprise et vous avez indiqué une *date de sortie* dans ses données. Pour le réintégrer dans l'entreprise, sélectionnez sa fiche, puis utilisez la commande *Employés > Réengager l'employé*.

- Mme Elvire VOLT a déjà 2 périodes d'engagement cette année. Elle a quitté l'entreprise à fin mai. Sélectionnez son nom dans la colonne de gauche (sans entrer dans ses données), puis utilisez la commande *Employés – Réengager l'employé*. Introduisez le 10.11 dans la *date d'entrée* (correspondant à son nouvel engagement) et passez son salaire de novembre.

Dans les documents ou exportations concernés, comme les décomptes de fin d'année pour les assurances, cette employée sera traitée plusieurs fois. Par contre, elle n'aura qu'un seul certificat de salaire ou bulletin de salaire annuel.

Demo AG SA		1400 Yverdon-les-Bains						
Attestation de salaires AVS 2019					Imprimé le 05.04.2019 Page 2 / 4			
Numéro d'assuré	Date de naissance	Nom et Prénom	Période Début Fin		Salaires AVS	Salaires AC	Salaires compl. AC	M/F
756.0000.0015.04	07.11.1995	KELB Ojour	15.03.19	31.12.19	27'650.00	27'650.00		M
756.9217.0769.85	12.07.1993	MARILLER Else	01.01.19	31.12.19	52'751.45	52'751.45		F
756.0000.0016.03	07.02.1990	QUITTEZ Ella	01.01.19	13.09.19	50'600.00	50'600.00		F
756.0000.0017.02	17.12.1965	TIC Erra	01.01.19	31.12.19	109'400.00	102'916.65	6'483.35	M
756.0000.0018.01	17.05.1995	VEZ Harry	01.07.19	31.10.19	18'579.15	18'579.15		M
756.0000.0019.00	05.06.1990	VIENG Delaba	01.01.19	31.10.19	50'000.00	50'000.00		F
756.0000.0020.06	29.09.1994	VOLT Elvire	01.01.19	28.02.19	9'000.00	9'000.00		F
756.0000.0020.06	29.09.1994	VOLT Elvire	15.04.19	31.05.19	6'900.00	6'900.00		F
756.0000.0020.06	29.09.1994	VOLT Elvire	10.11.19	31.12.19	3'150.00	3'150.00		F
Total page:					328'030.60	321'547.25	6'483.35	
Total général:					1'262'987.20	1'156'803.85	85'783.35	
Date :								
Signature :								
3-2. AVS - Attestation de salaires				Produit avec Crésus Salaires 13.2012 - Suisselec ELM 40				

Cette méthode ne s'applique pas si vous avez supprimé la fiche de l'employé. Dans ce cas, il est possible de récupérer les données d'un employé depuis un autre fichier. Consultez le passage **Reprendre d'un autre fichier** du §20 Passer d'une année à l'autre.