





Crésus Salaires



15.4 - Imprimer un document



15.4 - Imprimer un document

Crésus utilise des *présentations* tant pour afficher l'information à l'écran que pour l'imprimer. Il s'agit de masques définissant l'emplacement des rubriques dans le document.

La commande *Fichier > Aperçu avant impression* ou un clic sur l'icône comment de montrer à l'écran le document tel qu'il apparaîtra sur l'imprimante.

Les présentations d'impression sont proposées dans quatre listes :

- Modèles : ce sont des présentations génériques qui peuvent être utilisées telles quelles dans les cas simples, ou être adaptées selon les besoins particuliers de votre entreprise (§28 Gestion des présentations).
- *swissdec* (ou *Standard*) : ce sont des présentations qui répondent à la norme swissdec et qui ne peuvent être ni modifiées, ni copiées.
- Perso : ce sont vos propres présentations, créées de toutes pièces ou à partir de la copie d'une présentation modèle (§30 Dessin des présentations).
- *Favoris* : ce sont les présentations que vous avez choisies de mettre dans cette liste.



Aperçu
Aperçu
pour
l'employé \lor
AUMOIS Bernard \checkmark
et pour la période du au
Novembre \checkmark
Novembre \checkmark
Langue :
Automatique 🗸 🗸
Aide Plus >>
Fermer

- Dans le dialogue, affichez au besoin l'onglet *Favoris* et choisissez *Bulletin de salaire (+vacances)*
- Vérifiez que la période sélectionnée concerne le mois de novembre.
- Cliquez sur le bouton Aperçu. Crésus vous présente alors le bulletin de salaire de l'employé sélectionné.
- Fermez la fenêtre de prévisualisation.
- Utilisez à nouveau la commande Fichier > Aperçu avant impression.
- Précisez que vous voulez afficher le bulletin de salaire pour tous les employés, et pour les mois de septembre à novembre.



😓 Choix de la présentation	×
Favoris Perso Swissdec Modèles	
 2-1: Bulletin de salaire (+vacances) (modèle) 3-1: Certificat de salaire (swissdec) 3-2: AVS - Attestation de salaires (swissdec) 3-4: LAA - Décompte annuel (swissdec) 4-1: Compte salaire perso janv-déc (swissdec) 4-1a: Compte salaire perso janv-déc (avec parts employeur) (swissdec) 5-2: Pièce comptable mensuelle entreprise (modèle) 8-1c: Décompte vacances (copie) 	Aperçu
	pour tous les employés. < choix d'un employé > et pour la période du au Septembre Novembre V

Le bulletin de salaire s'adapte naturellement selon que l'employé est payé au mois ou à l'heure, ou selon le contenu des diverses positions du salaire.

Le mois proposé par défaut est celui où se trouve le curseur dans le tableau général. Seuls les employés ayant un salaire calculé ce mois sont imprimés. Il est possible d'imprimer le document pour un employé donné en le choisissant dans la liste. Si l'en-tête du document ne fait pas apparaître le nom de votre société, vous n'avez pas introduit vos données personnelles dans la commande *Entreprise > Identité* (§15.1 Identité de l'entreprise et §)

- Pour effectivement imprimer le document, cliquez sur le bouton *Imprimer* dans la fenêtre de prévisualisation.
- Utilisez la commande *Fichier > Imprimer* (Ctrl + P) ou cliquez sur l'icône

impression.



🍪 Choix de la présentation	×
Favoris Perso Swissdec Modèles 2-1: Bulletin de salaire (+vacances) (modèle) 3-1: Certificat de salaire (swissdec) 3-2: AVS - Attestation de salaires (swissdec) 3-4: LAA - Décompte annuel (swissdec) 4-1: Compte salaire perso janv-déc (swissdec) 4-1a: Compte salaire perso janv-déc (avec parts employeur) (swissdec) 5-2: Pièce comptable mensuelle entreprise (modèle) 8-1c: Décompte vacances (copie)	Aperçu Imprimer Produire un fichier PDF Envoyer par mail Exporter en CSV

• Cette commande permet aussi de produire un fichier PDF, l'envoyer par email ou générer un fichier CSV.

Ces options nécessitent des réglages supplémentaires décrits plus loin (§25 Produire des documents PDF, §26 Export au format csv et §24 Envoi de documents par e-mail).

Langue :	
Automatique 🗸 🗸	
Automatique	
Français Allemand Anglais Italien	
Fermer	

Dans l'*Aperçu avant impression*, vous pouvez choisir la langue dans laquelle la *Présentation* sera imprimée. Crésus vous propose une version configurée et complète du français et de l'allemand. Si vous souhaitez générer un document en anglais ou en italien, une demande d'intervention est fortement recommandée.