



# Crésus Banking

## 7.2.4 - Éditer un mouvement

## 7.2.4 - Éditer un mouvement

Nous vous recommandons d'éditer en particulier les mouvements *non identifiés* afin de limiter les extournes qu'il faudra faire manuellement depuis les comptes de passage (*paiements et encaissements à ventiler*) dans Crésus Comptabilité.

Chaque mouvement (identifié ou non) peut être édité manuellement en double-cliquant dessus :

Dans ce dialogue, vous pouvez par exemple modifier le *Type de mouvement* proposé par Crésus Banking, ou choisir de *ne pas comptabiliser* le mouvement en question, ou de le *garder en attente* (il sera alors traité lors de la prochaine importation) :

Vous pouvez également modifier le compte à imputer dans votre comptabilité ou encore personnaliser le libellé de l'écriture proposé par Cresus Banking :

Libellé de l'écriture

- Virement (salaires aout) i
- Paiement salaire du 25-08-24 i
- Libellé personnalisé

Exemple