



# Crésus Comptabilité

## 25.5 - Passer les écritures

## 25.5 - Passer les écritures

---

La saisie d'écritures se fait exactement comme dans Cresus Comptabilité standard. Nous n'entrons pas ici dans les détails, mais vous proposons de saisir un exemple d'écriture :

Utilisez la commande *Présentation – Journal des écritures* ou cliquez sur l'icône .

L'écriture est saisie dans la ligne d'édition au bas de l'écran.

Le curseur se positionne automatiquement dans la première colonne contenant la date. Si nécessaire, corrigez cette date.

Appuyez sur la touche **TAB** (la touche de tabulation de votre clavier).

Il faut ensuite donner le numéro du compte à débiter : *0120.3170.00* (Frais de déplacement et autres frais). Vous pouvez sélectionner le compte dans la liste, ou taper tout ou partie de son numéro, ou taper tout ou partie de son libellé.

Si vous tapez *.3170*, l'aide à la saisie n'affiche que les comptes dont la partie centrale correspond au critère.

Appuyez sur la touche **TAB**.

Saisissez le numéro du compte à créditer : *.10000.01* (Caisse Bureau communal)

Appuyez sur la touche **TAB**.

Si nécessaire, corrigez le numéro de pièce proposé.

Appuyez sur **TAB**

Tapez le libellé *Frais de déplacement*.

Appuyez sur la touche **TAB**.

Finalement, entrez le montant *218.30*.

Appuyez sur la touche **Enter** ou cliquez sur l'icône  pour enregistrer l'écriture. Elle s'ajoute à la liste des écritures, classée d'après sa date.

Vous pouvez ensuite vous exercer à passer les écritures suivantes :

Journal principal				01.01.15 - 31.12.15	
Date	Débit	Crédit	Libellé	Somme	
13.10.15	0220.3100.01	...	Papier préimprimé, (IPI) net, TVA = 74.05	925.95	↑
13.10.15	.10192.02	...	Papier préimprimé, 8% de TVA (IPI)	74.05	
13.10.15	...	.20000.01	Papier préimprimé Total, (IPI)	1'000.00	
13.10.15	0120.3170.02	.10020.01	Frais de déplacement	218.30	↓