

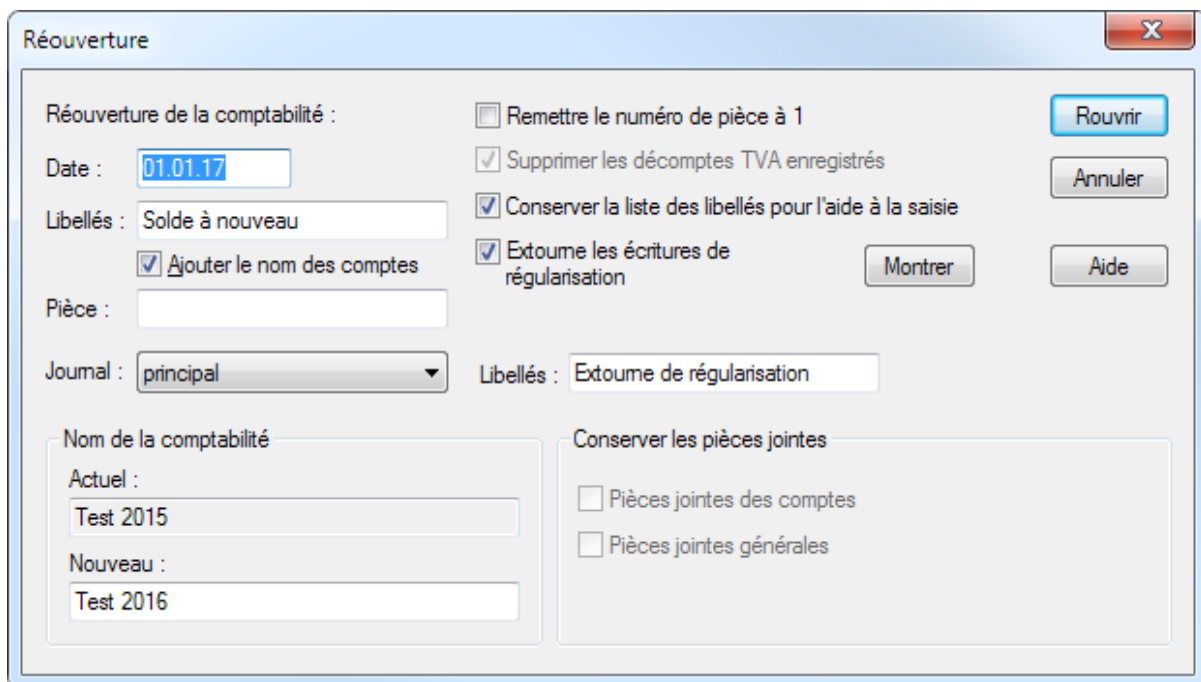


Crésus Comptabilité

11.2.1 - Rouvrir une comptabilité

11.2.1 - Rouvrir une comptabilité

- Enregistrez la comptabilité en cours.
- Exécutez la commande *Compta – Rouvrir*.
- Dans le dialogue, vous pouvez régler la manière dont Crésus Comptabilité doit rouvrir la comptabilité :



- *Date* : Crésus propose d'office le jour qui suit la date de fin de l'exercice courant.
- *Libellé* : Ce texte sera repris dans les écritures d'ouverture des comptes du bilan, avec ou sans le nom du compte, selon l'option *Ajouter le nom des comptes*.
- *Journal* : Il peut s'avérer utile de traiter l'ouverture dans un journal d'écritures particulier (§4.9 Journaux)
- *Extourne les écritures de régularisation* : Si l'option est activée, le mécanisme extourne automatiquement les écritures de régularisation générées dans l'exercice courant (§4.6 Les écritures de régularisation) dans les comptes de charge et de produit de la nouvelle année, en incluant le texte spécifié dans leur libellé (§11.2.2 L'extourne des écritures de régularisation). Un clic sur le bouton *Montrer* affiche les écritures de régularisation qui seront extournées.

- *Nom de la comptabilité* : Le nom du fichier de la nouvelle comptabilité est proposé automatiquement. Cresus incrémente de 1 le dernier caractère du fichier actuel.

Si le nom de la nouvelle comptabilité spécifié dans le dialogue de la commande *Rouvrir* existe déjà, Cresus Comptabilité le signale et vous demande si vous voulez remplacer cette comptabilité existante. Si vous répondez Oui, toute la comptabilité existante sera perdue et sera remplacée par les nouvelles écritures de solde à nouveau. En principe, répondez toujours Non à cette question.

Si vous souhaitez plus d'informations, référez-vous à la description détaillée de la commande *Compta – Rouvrir* dans l'aide du logiciel.