Crésus Comptabilité





## Crésus Comptabilité



10.4 - Imprimer des extraits de comptes



## **10.4 - Imprimer des extraits de comptes**

L'impression de plusieurs extraits de comptes (= le Grand livre) est possible, même si un seul extrait de compte est visible à l'écran à la fois.

- Cliquez sur l'icône <u>PIC</u> ou exécutez la commande *Présentation Extrait de compte* pour afficher le compte de votre choix.
- Cliquez sur l'icône ou exécutez la commande Fichier Aperçu avant impression.

Prévisualiser des comptes	
Choix des comptes à prévisualiser : Nombre de <u>L</u> e compte 1000 Caisse <u>Tous les comptes</u> Tous les <u>Passifs</u> <u>Tous les Actifs</u> Tous les <u>Charges</u> <u>S</u> eulement les comptes :	comptes sélectionnés: 44 OK Tous les P <u>r</u> oduits Tous les <u>E</u> xploit. Aide
de :	à: 💌
Seulement les sous-comptes de :	
Seulement les comptes suivants :	Exclut les comptes suivants
1000 Caisse 1010 Compte postal 1020 Compte courant CHF 1100 Créances résultant de livraisons et de 1170 Impôt préalable : TVA s/matériel, marc 1171 Impôt préalable : TVA s/investissemer 1200 Stocks de marchandises commerciale	1000 Caisse 1010 Compte postal 1020 Compte courant CHF 1100 Créances résultant de livraisons et de 1170 Impôt préalable : TVA s/matériel, marc 1171 Impôt préalable : TVA s/investissemer 1200 Stocks de marchandises commerciale
Tout Aucun Spécial	Tout Aucun Spécial
Imprime plusieurs comptes par page	✓ Avec monnaie étrangère
Ignore les comptes inutilisés (sans écritures)	
Imprime les informations supplémentaires suivantes dans l'en tête : Solde Budget Budget +1 Année précédente	

• Choisissez le ou les comptes à imprimer.

Il existe de nombreuses façons de choisir le ou les comptes dont on veut imprimer un extrait.

- Le compte courant signifie le compte actuellement affiché.
- Seulement les comptes permet de spécifier un intervalle de comptes, par exemples les comptes 1000 à 1100.



- Seulement les sous-comptes de permet de spécifier un compte centralisateur dont on imprime les extraits de tous ses sous-comptes.
- Seulement les comptes suivants permet de spécifier individuellement les comptes à imprimer.
- *Exclut les comptes suivants* permet d'exclure individuellement certains comptes, par exemple si vous voulez imprimer tous les comptes d'actif sauf les comptes 1000 et 1010, choisissez *Tous les Actifs*, activez *Exclut les comptes suivants* et sélectionnez les 2 comptes 1000 et 1010 dans la liste.

Les options au bas du dialogue d'impression des comptes parlent d'elles-mêmes.