



Crésus Comptabilité

4.12 - Recherches

4.12.1 - Rechercher des écritures

4.12.2 - Recherche de comptes




4.12.3 - Recherche rapide

4.12 - Recherches

Crésus Comptabilité offre diverses possibilités de recherche.

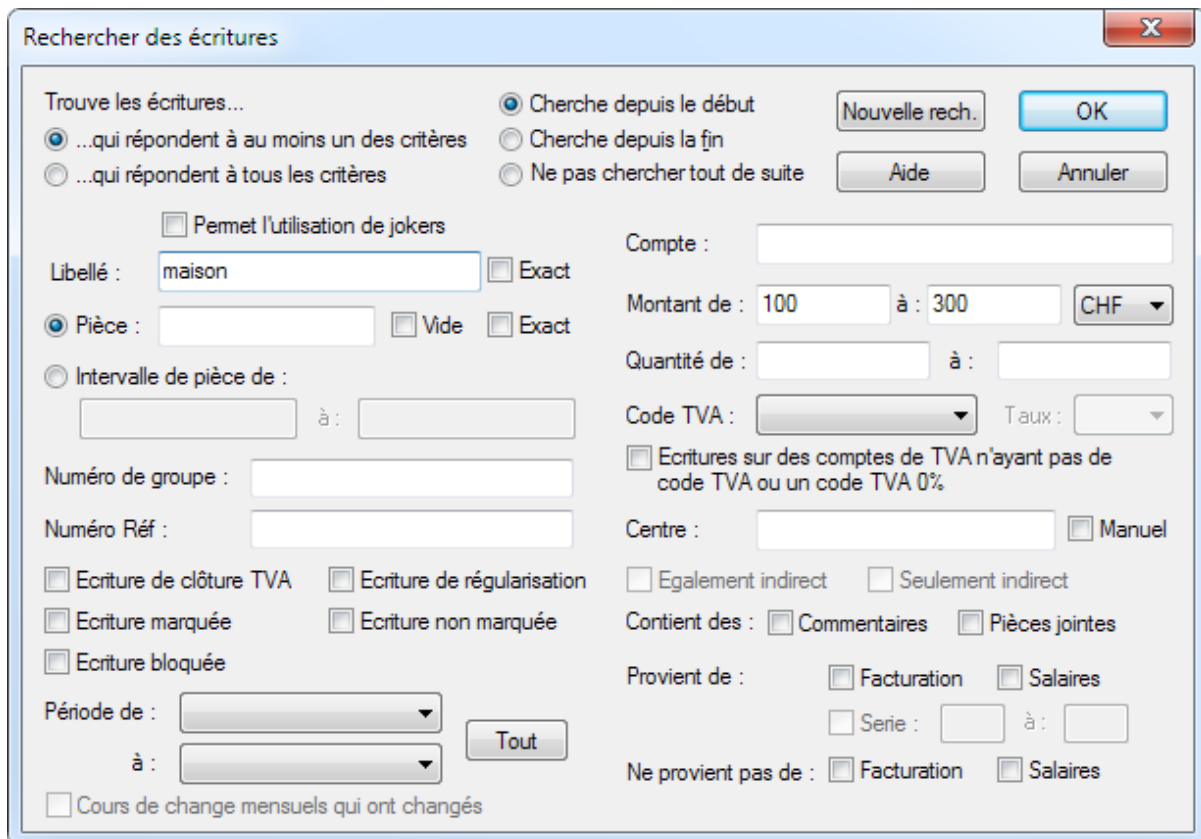
4.12.1 - Rechercher des écritures

Un exemple d'utilisation de base de cet outil est décrit au §3.6.2 Rechercher des écritures

- Cliquez sur l'icône  ou utilisez le raccourci **Ctrl** + **H** ou la commande *Edition – Rechercher*.
- Remplissez un ou plusieurs champs, choisissez si vous voulez chercher depuis le début ou depuis la fin, puis cliquez sur *OK*. L'écriture trouvée est affichée en bleu et l'arrière-plan des champs qui correspondent au critère de recherche est mis en évidence.
- Utilisez ensuite les 2 icônes *Chercher précédent*  et *Chercher suivant*  pour chercher d'autres écritures avec le même critère de recherche. Vous pouvez également utiliser les raccourcis clavier **Ctrl** + **PageUp** et **Ctrl** + **PageDown**.

L'outil de recherche permet de trouver des écritures d'après différents critères, entre autres :

- Un libellé.
- Un numéro de pièce ou intervalle de numéros de pièces.
- Un numéro de compte.
- Une fourchette de montants : pour chercher un montant précis remplissez seulement le champ « de: ».



Avec l'option *Exact* pour le *Libellé* et pour le *Numéro de pièce* vous pouvez déterminer si le libellé, respectivement le numéro de pièce, doit correspondre exactement au critère de recherche ou s'il suffit qu'il contienne (même partiellement) le contenu du critère. L'option *Vide* pour le numéro de pièce permet de chercher des écritures qui n'ont pas de numéro de pièce.

Lorsque vous remplissez plusieurs champs, la recherche fonctionne selon l'état des options suivantes :

- *...qui répondent à au moins un des critères*
- Si cette case est activée, Crésus Comptabilité trouve toutes les écritures qui répondent à n'importe lequel des critères de recherche.
- *...qui répondent à tous les critères*
- Si cette case est activée, Crésus Comptabilité ne trouve que les écritures qui répondent à tous les critères de recherche.


Exemples

- Pour trouver toutes les écritures dont le numéro de pièce contient « 12 » il faut taper 12 dans le numéro de pièce et désactiver l'option *Exact* du numéro de pièce. Crésus trouve les écritures avec les numéros de pièces

12, 112, 127, 3124.

- Pour trouver uniquement l'écriture dont le numéro de pièce est exactement « 12 » il faut taper 12 dans le numéro de pièce et activer l'option *Exact* du numéro de pièce.
- Pour trouver toutes les écritures dont le libellé est Transfert et dont le montant est compris entre 1200.– et 1800.– il faut taper Transfert dans le libellé, saisir les montants de la fourchette, et activer l'option *...qui correspondent à tous les critères*.
- Avec les critères de recherches présentés dans la copie d'écran ci-dessus, vous trouverez toutes les écritures dont le libellé contient « maison » ou dont le montant est compris entre 100.– et 300.–

4.12.2 - Recherche de comptes


Dans les présentations Plan comptable et Balance de vérification, vous pouvez rechercher des comptes selon leur titre ou numéro en cliquant sur l'icône .

Il suffit que le titre du compte contienne (même partiellement) le contenu du critère de recherche.

4.12.3 - Recherche rapide

Un exemple d'utilisation de cet outil est décrit au §3.6.3 Recherche rapide

La recherche rapide sert à afficher rapidement les éléments qui répondent au critère saisi, et à passer facilement d'une occurrence à l'autre.

Si la barre de recherche rapide n'est pas affichée, cliquez sur l'icône  ou appuyez sur **Ctrl** + **J**.

- Lorsque le curseur se trouve dans le champ *Rechercher*, les touches suivantes réagissent de manière spéciale :

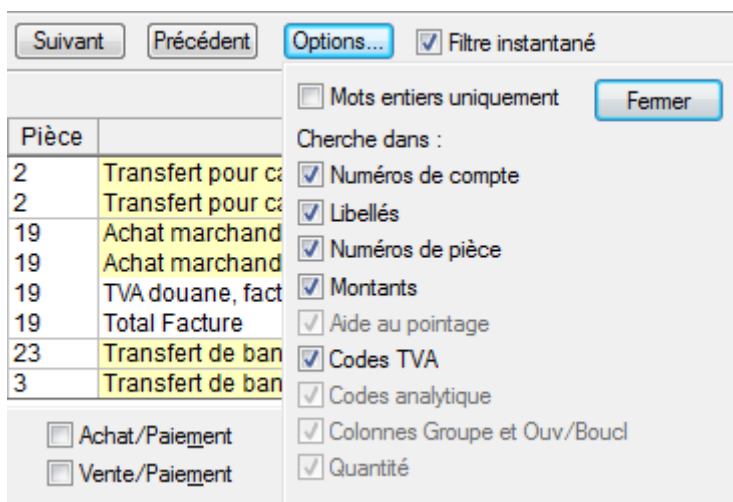
Enter équivaut à un clic sur le bouton *Suivant*.

Shift + **Enter** équivaut à un clic sur le bouton *Précédent*.

Esc ferme la barre de recherche rapide.

Ctrl + **J** met le curseur dans le champ *Rechercher*.

Le bouton *Options* dans la barre de recherche rapide permet de restreindre la recherche.



La recherche rapide n'est pas sensible à la casse (les majuscules sont équivalentes aux minuscules) ni aux accents.

Le mode *Mots entiers uniquement* limite la recherche. Le tableau ci-dessous montre les phrases trouvées (ou non) lorsque vous cherchez le mot Fact avec ou sans l'option :

Libellé	Coché	Non coché
La facture Dupont	Pas trouvé	Trouvé
La Fact Durand	Trouvé	Trouvé

La recherche rapide s'utilise de la même manière dans toutes les présentations où elle est disponible.